記載例　都道府県支部設立候補団体・助成金　申請書　記載例

日本ピックルボール協会会長　谷口　陽子 殿

|  |
| --- |
| 申請書作成者 |
| 住所 | 〒111‐9999東京都〇〇区〇〇町1－1－1　A棟204 |
| 氏名 | 匹克　櫂 |
| 電話番号 | 090‐□□□□‐●●●● |
| e-mail | Pickleball.tokyo.□□□＠〇〇.or.jp  |

都道府県支部設立候補団体としての応募および助成金につきまして、以下の必要事項を記載しまして申請いたします。

作成日：2025年　4月　3日．

|  |  |
| --- | --- |
| 設立候補都道府県 | 東京　都~~・道・府・県~~ |

|  |  |
| --- | --- |
| 事務局住所 | 〒111‐5555東京都▲▼▲区▽▽町9－9－9　 |
| 事務担当者名 | 匹克　櫂 |
| 事務担当者名・フリガナ | ピックル　カイ |
| 電話番号 | 090‐□□□□‐●●●● |
| e-mail | Pickleball.tokyo.□□□＠〇〇.or.jp |

|  |
| --- |
| 口座情報（団体の口座、もしくは会長・副会長・会計者名の口座に限定する） |
| 金融機関名 | あおぞら銀行 |
| 支店名 | みずほ支店 | 支店コード | 99□ |
| 種別 | 普通・~~当座・その他（　　）~~ | 口座番号 | 1234●●●● |
| 口座名義 | 匹克　櫂（ピックル　カイ） |  |  |

|  |
| --- |
| 支部長に関わる事項 |
| 支部長名 | 匹克　櫂 | フリガナ | ピックル　カイ |
| 住所 | 〒111‐9999東京都〇〇区〇〇町1－1－1　A棟204 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　1980年　10月　1日　　48歳 |
| 性別 | 男~~・女・無回答~~ | 職業 | 会社員 |
| 電話番号 | 090‐□□□□‐●●●● | e-mail | Pickleball.padle◆@〇〇.or.jp |
| 現所属団体 | 東京ニコニコピックルクラブ |  |
| 経歴・実績 |
| 1999年3月　〇〇大学〇〇学部〇〇学科　卒業1999年3月　高等学校教諭1種免許（保健体育）取得2020年5月　〇〇〇ピックルボール大会　Men’sシングルス 35歳＋ Above 3.5　優勝Men’sダブルス 35歳＋ Above 3.5　準優勝2021年10月　〇〇〇ピックルボール大会　運営スタッフ（会計担当）2021年12月　◆◆◆ピックルボール大会　マネジメントディレクター2022年4月　■■■バドミントン大会　審判副委員長2023年5月　ピックルボールスタートコーチ講習会　運営委員（企画担当）2024年4月　▽▽▽ピックルボール大会　トーナメントディレクター |

|  |
| --- |
| 副支部長に関わる事項 |
| 副支部長名 | 櫂　球雄 | フリガナ | カイ　タマオ |
| 住所 | 〒111‐5555　東京都〇〇市■■町2－2－2　 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　　1982年　4月　15日　　50歳 |
| 性別 | 男・~~女・無回答~~ | 職業 | 会社役員 |
| 電話番号 | 080-〇〇〇●-▽▽ | e-mail | Kaitama.pickle.◆＠11.com　 |
| 現所属団体 | 　西東京ピックルクラブ |  |
| 経歴・実績 |
| 1997年4月　〇〇株式会社　入社2020年4月　〇〇株式会社　役員（常務取締役）2015年10月　JPAコーディネーター資格取得2018年6月　JPAレフェリー資格レベル1取得2024年5月　〇〇〇ピックルボール大会　50＋ Men’sダブルス3位2023年10月　ピックルボールコーディネーター講習会　事務局長2024年6月　●●●●市ピックルボール大会　大会会長 |

|  |
| --- |
| 会計に関わる事項 |
| 会計氏名 | 南海　圭子 | フリガナ | ナンカイ　ケイコ |
| 住所 | 〒111‐5●5●　東京都〇〇区〇〇町9-9-9 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　　2000年　1月　15日　　　25歳 |
| 性別 | ~~男・~~女~~・無回答~~ | 職業 | 会社員（会計事務所勤務） |
| 電話番号 | 03―4143―◇◇◇ | e-mail | Abcde.5555◇＠g●〇〇〇．com |
| 現所属団体 | 港区ピックルボール |  |
| 経歴・実績 |
| 2023年3月　■■■大学〇〇学部●〇学科　卒業202１年10月　日商簿記検定１級　合格２０２２年１０月　JPAコーディネーター資格取得2024年5月　〇〇〇ピックルボール大会　１９＋ 女子シングルスベスト８2023年10月　JPAコーディネーター講習会　運営委員（会計担当） |

|  |
| --- |
| 役員に関わる事項 |
| 役員氏名 | 宮城野　美由紀 | フリガナ | ミヤギノ　ミユキ |
| 住所 | 〒111－777■　東京都▽▽区■■町7－7－7　A407 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　　　1990年　8月　5日　　35歳 |
| 性別 | ~~男・~~女~~・無回答~~ | 職業 | 自営業 |
| 電話番号 | 03‐◇■■‐4242 | e-mail | Ghijklmn.opqr■@hmail.co.jp |
| 現所属団体 | 八王子PBクラブ |  |
| 役割 | （具体的な役割がある場合に記載）　審判委員長 |
| 経歴・実績 |
| 2008年～2010年8月　アメリカフロリダ州　留学2015年9月　フロリダ州立大学　法学部卒業2016年4月　 USAP　APP　レフェリー資格レベル1　取得2020年5月　JPA　レフェリー資格レベル1　取得2018年～　八王子PBクラブ　代表2022年4月　▽▽▽ピックルボール交流大会　審判委員長2023年1月　■■■ピックルボール国際大会　審判委員2024年5月　東京都●●ピックルボール大会　審判委員長 |

|  |
| --- |
| 役員に関わる事項 |
| 役員氏名 |  | フリガナ |  |
| 住所 | 〒 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　　　年　月　日　　　歳 |
| 性別 | 男・女・無回答 | 職業 |  |
| 電話番号 |  | e-mail |  |
| 現所属団体 |  |  |
| 役割 | （具体的な役割がある場合に記載） |
| 経歴・実績 |
|  |

|  |
| --- |
| 役員に関わる事項 |
| 役員氏名 |  | フリガナ |  |
| 住所 | 〒 |
| 生年月日（西暦）・年齢 | 　　　　年　月　日　　　歳 |
| 性別 | 男・女・無回答 | 職業 |  |
| 電話番号 |  | e-mail |  |
| 現所属団体 |  |  |
| 役割 | （具体的な役割がある場合に記載） |
| 経歴・実績 |
|  |

|  |
| --- |
| 団体の活動・運営計画（概ね3年間） |
| **2025年5月　規約作成・法人申請手続き**2025年6月　支部団体設立総会2025年8月　定期支部役員会**2025年8月　支部HP開設**2025年10月　東京都ピックルボール体験会　開催2025年12月　定期支部役員会2025年12月　審判講習会　開催2026年1月　東京都新春チャレンジピックルボール大会　開催2026年2月　定期支部役員会**2026年3月　支部総会開催**2026年5月　定期支部役員会2026年8月　定期支部役員会2026年10月　東京都ピックルボール体験会　開催2026年11月　コーディネーター資格講習会　開催2026年12月　定期支部役員会開催2026年12月　審判講習会　開催2027年1月　東京都新春ピックルボール大会　開催2027年2月　定期支部役員会**2027年3月　支部総会開催**2027年5月　定期支部役員会2027年8月　定期支部役員会**2027年9月　東京都ピックルボール大会　開催**2027年10月　東京都ピックルボール体験会　開催2027年11月　コーディネーター資格講習会　開催2027 年12月　スタートコーチ講習会　開催**2027年12月　ガバナンスコード　セルフチェックシート作成・公開**2028年1月　東京都新春ピックルボール大会　開催2028年2月　定期支部役員会**2028年3月　支部総会開催** |

|  |
| --- |
| 助成金の申請（以下のどちらか一方を削除してください） |
| 助成金を　　　申請する　　　~~申請しない~~ |

記載事項は、以上となります

【JPAが都道府県支部に求める内容】

□ガバナンスコード（一般スポーツ団体向け）に基づいた組織づくり、および3年以内にスポーツ団体ガバナンスコード<一般スポーツ団体向け>に係るセルフチェックシートの提出もしくは公開。

※ガバナンスコード：<https://www.mext.go.jp/sports/content/20231201-spt_kyosport-300001060_1.pdf>

※セルフチェックシート：<https://www.mext.go.jp/sports/content/20231201-spt_kyosport-300001060_2.docx>

□定款もしくは会則（規約）の作成および周知の徹底

→ JPAにて、会則の見本を提供することができます

□HPの公開　（GoogleサイトでのHP作成が便利です）

□JPAの決定事項や情報発信の内容を支部内の会員に通知する

□JPA主催大会が支部エリア内で行われる際、大会の企画・準備・運営に協力する

□役員人事に変更が生じた際のJPAへの速やかな報告

□単年度当たり1回以上の都道府県レベルの大会の開催（概ね3年以内に実施体制構築）

□単年度当たり1回以上の体験会の開催（概ね3年以内に実施体制構築）

□支部エリア内の施設利用について、自治体に働きかける

□当該支部の都道府県スポーツ協会との連携

□傘下（市町村）団体の設立協力、基盤整備の支援協力

□法人格の取得

【助成金の順守事項】

助成金の申請を希望する場合は、以下の約束事項を遵守してください

・助成金の使用明細をJPAに必ず報告すること（年度内の報告）

・助成金の使途は、備品購入費・消耗品購入費・図書費・旅費（交通費）・謝金・印刷費・通信費・※アルバイト代・会議費（施設使用料）・昼食代（一食当たり1100円【税込】以内とし、終日イベントなどの場合に限る）・飲料代（アルコールは除く）に限る。

※アルバイト代は、各都道府県の最低賃金をベースとして、＋500円以内で時給を設定することができる。アルバイト代については、業務内容を明確に記載すること、専門的な知識・技術を要する業務に対しては謝金にて対応すること。

・不適格および不正な会計処理が明らかとなった場合は、助成金の全額を返還すること。この際、返還義務を負う者は、支部長、副支部長、会計の3者とする。

【JPAのプライバシーポリシー】

今回の申請書に関わる個人情報については、審査や事務手続き、連絡のために限定して使用し、個人情報が外部へ漏洩したり、破壊や改ざんを受けたり、紛失することの無いよう適切な管理に努めます。ただし、提供者自身により開示、既に公開されている個人情報については、JPAの管理の対象外とします。

本事業に採用された団体は、当該団体の周知を図るためJPAのホームページ等で、団体名、支部長、副支部長、会計の氏名と団体の連絡先（e-mailのみ）が公開されます。